

REGULAMIN KOMISJI SZKOLENIA KUJWSKO-POMORSKIEGO OKRĘGOWEGO ZWIĄZKU ŻEGLARSKIEGO

§ 1

1. Komisja Szkolenia zwana dalej KSz jest organem Zarządu KPOZZ powoływanym przez Zarząd OZZ do realizacji zadań szkoleniowych oraz opiniowania spraw związanych ze szkoleniem.
2. Kadencja KSz pokrywa się z kadencją władz KPOZZ.

§ 2

1. Funkcję przewodniczącego KSz pełni członek Zarządu KPOZZ ds. szkolenia, którego wybiera ze swego grona Zarząd KPOZZ.
2. W czasie nieobecności przewodniczącego KSz funkcję tę pełni w zastępstwie wiceprzewodniczący, wybrany spośród członków KSz na wniosek przewodniczącego KSz.

§ 3

W skład KSz oprócz przewodniczącego wchodzi powołani przez Zarząd KPOZZ na wniosek przewodniczącego KSz :

- wiceprzewodniczący
- sekretarz
- członkowie Zarządu KPOZZ deklarujący udział w pracach KSz
- członkowie klubów bądź sekcji żeglarskich OZZ deklarujący udział w pracach KSz
- aktywni instruktorzy żeglarscy

§ 4

1. Zebrania KSz zwołuje przewodniczący KSz lub z jego upoważnienia wiceprzewodniczący KSz, ustalając jednocześnie porządek posiedzenia.
2. Posiedzeniom KSz przewodniczy jej przewodniczący lub z jego upoważnienia wiceprzewodniczący.
3. Posiedzenia KSz odbywają się w miarę potrzeb, ale nie rzadziej niż 1 raz w kwartale. W ważnych sprawach posiedzenie KSz może być zwołane w każdej chwili na żądanie władz OZZ lub 1/3 członków KSz.
4. Wnioski i uchwały KSz uchwalane są zwykłą większością głosów przy obecności połowy członków KSz , w razie równej ilości głosów rozstrzyga głos przewodniczącego.
5. Posiedzenia Komisji są protokołowane przez sekretarza Komisji, który ewidencjonuje obecność jej członków w posiedzeniach.

§ 5

1. Spośród członków KSz na wniosek jej przewodniczącego Zarząd KPOZZ powołuje 5-osobowe Prezydium Komisji w składzie : prezes i wiceprezes KPOZZ, przewodniczący komisji, z-ca przewodniczącego i sekretarz.
2. Prezydium komisji działa między spotkaniami KSz, przygotowuje wnioski, opinie do planu pracy oraz długofalowego działania komisji.

§ 6

1. Udział członków KSz w jej posiedzeniach i pracach jest obowiązkiem dobrowolnie na siebie przyjętym.
2. Członkowie KSz nie biorący udziału w jej pracach, nie uczestniczący w posiedzeniach mogą być z jej składu odwołani na wniosek przewodniczącego zwykłą większością głosów.

3. W przypadku powstania vacatu w składzie KSz jego uzupełnienie następuje w trybie określonym w § 2 i 3 niniejszego regulaminu.

§ 7

1. Komisja Szkolenia KPOZZ może korzystać z pomocy specjalistów.
2. Obsługę techniczną i organizacyjną KSz zapewnia biuro Zarządu KPOZZ.

§ 8

Zakres działania KSz dotyczy w szczególności :

1. Opracowywania i opiniowania projektów uchwał Zarządu KPOZZ dotyczących spraw szkolenia i stopni żeglarskich.
2. Opiniowania materiałów wnoszonych na posiedzeniach Zarządu KPOZZ przez instytucje i osoby współpracujące przy realizacji zadań dotyczących szkolenia żeglarskiego.
3. Realizowanie zadań statutowych Związku, uchwał Sejmiku i Zarządu oraz z narad szkoleniowych.
4. Opracowaniu projektów przepisów w zakresie szkolenia żeglarskiego.
5. Sprawowanie nadzoru nad całokształtem szkolenia na stopnie żeglarskie i instruktorskie.
6. Wykonywanie sprawozdawczości i rejestracja efektu szkolenia.
7. Opiniowanie wydawnictw, materiałów szkoleniowych oraz konstrukcji jachtów z punktu widzenia ich przydatności do szkolenia.
8. Organizowanie działalności związanej z przygotowaniem narad szkoleniowych, seminariów, przygotowaniem wydawnictw szkoleniowych oraz komunikatów, regulaminów i instrukcji

§ 9

Do kompetencji KSz należy w szczególności :

1. Opiniowanie do Zarządu KPOZZ wniosków Ośrodków Centralnych, licencjonowanych Szkół Żeglarskich PZZ, klubów bądź sekcji żeglarskich z terenu działania KPOZZ do prowadzenia szkoleń na patenty żeglarskie.
2. Rejestrowanie i zatwierdzanie kursów żeglarskich na patenty żeglarskie jak w pkt.3
3. Wyznaczanie, zatwierdzanie i opiniowanie składu Komisji egzaminacyjnych na patenty żeglarza, sternika jachtowego i Młodszego Instruktora żegl. PZZ.
4. Wnioskowanie do Zarządu KPOZZ o zatwierdzenie wyników egzaminów przeprowadzonych przez KE KPOZZ jak w pkt.3
5. Opiniowanie wniosków, skarg, odwołań itp. w zakresie szkolenia i egzaminowania na stopnie żeglarskie określone j. w oraz współpraca w tym zakresie z Sądem Koleżeńskim KPOZZ.

Opracował: Wiceprezes ds. szkolenia KPOZZ *Jerzy Szweda*

Bydgoszcz, 17.04.2009 r.